

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS FLORBELA ESPANCA

PLANO DE CONTINGÊNCIA – GRIPE A

A elaboração deste Plano contou com a colaboração de representantes das Associações de Pais e a consulta à Delegada de Saúde do Centro de Saúde Ovar e a um representante dos Bombeiros Voluntários de Esmoriz.

Coordenação do Plano – Maria José Pinto (Directora) / António Augusto Esteves (Coordenador da Educação para a Saúde no Agrupamento).

Equipa

Professores da Escola Sede: Branca Monteiro Dias / António Paulino Oliveira / Maria Manuela Bessa / Maria Encarnação Ferreira/ Maria Helena Esteves

Coordenadores dos estabelecimentos do 1ºCiclo e Jardins de Infância e seus substitutos.

Funcionários: Arminda Ferreira / Ana Rosa Rocha

(No caso de necessidade, cada elemento será substituído pelo que lhe está imediatamente a seguir)

Recepção aos alunos (11/09/2009)

Directores de Turma

- Fazem o levantamento do nome dos alunos que apresentam historial clínico relevante para facilitar o despiste dos casos de maior risco de contágio com o vírus da Gripe A.
- Actualizam os contactos telefónicos dos Encarregados de Educação. Nos casos em que não for possível nesse dia, solicitar aos alunos para o trazerem no início da semana seguinte.

Primeiras semanas de aulas – Área de Projecto e Formação Cívica – Informação e realização de actividades relacionadas com a gripe A

Actividades de Coordenação

- Afixação, em locais bem visíveis, de cartazes e folhetos com as principais regras de actuação para prevenção da Gripe A;
- Triagem;

- Isolamento de alunos ou turmas no caso de suspeita de contágio;
- Manutenção dos locais limpos e funcionais;
- Pedido de Plano de Contingência à empresa concessionária do Refeitório;
- Bolsa de substituição como garante das actividades essenciais no caso de elevado absentismo dos profissionais;
- Providenciar para a constituição de um dossiê, por departamento curricular, com fichas ou outro material de trabalho para os alunos;
- Assegurar que os alunos, pessoal docente ou não docente, ficam em casa (em quarentena) durante sete dias, quando se suspeita de contágio com o vírus da Gripe A;
- Manter um ficheiro actualizado com os contactos dos Encarregados de Educação.

Situações em que se verifique absentismo elevado (30% dos alunos de uma turma):

- Garantir o atendimento aos Encarregados de Educação às 18 horas e 30 minutos sempre que por estes seja solicitado – estar sempre alguém, no local de atendimento, que possa fornecer a informação necessária (D T ou outro professor da turma).

Fornecimento de refeição – se mais não for possível, procurar garantir sempre a refeição aos alunos carenciados.

Caso extremo de encerramento da Escola

- Estratégias de informação e apoio aos pais;
- Apelo ao envolvimento dos pais de forma a assegurar que os alunos possam ter em casa fichas de trabalho para poder trabalhar.

Entrada dos Pavilhões – dispositivos para desinfeção das mãos.

Todos os W C e entrada para o Refeitório - Dispositivos com sabonete líquido / Dispositivos com toalhetes de papel.

Salas de aula

- Arejamento adequado e limpeza mais cuidada. Os Técnicos Operacionais procederão à limpeza/desinfeção das superfícies das mesas sempre que se verifique mudança de turma, para além dos procedimentos normais de limpeza.
- Existência de um caixote do lixo, de metal com tampa, accionado a pedal, para colocação dos lenços usados.
- Minimizar os trabalhos de grupo.

Actividades desportivas – programadas de forma a envolver pouco contacto físico.

Em Stock – kits com máscaras e luvas / material de limpeza e desinfeção.

Pessoal docente / não docente ou administrativo que apresentar sintomas evidentes de gripe A - impedido de entrar na Escola.

Sala de isolamento – sala de entrada do Bloco A (chamada sala da Associação de Pais) – esta sala não se destinará a qualquer outro uso.

Específico para o pré-escolar

- Minimizar a utilização de brinquedos mais difíceis de limpar; evitar que as crianças levem brinquedos de casa.
- Limitar os espaços de acesso aos Encarregados de Educação e impedir a sua entrada nas salas de aula.

Articulação com os transportes escolares – solicitar o plano de contingência às empresas de transporte (contactar a Câmara Municipal)

PLANO DE CONTINGÊNCIA – GRIPE A (H1N1)


Projecto “Ler +, agir contra a Gripe”



- Desenvolvimento de um conjunto de iniciativas relacionadas com a leitura e a escrita, que contribuam para melhorar os níveis de literacia em saúde e a prevenção das doenças transmissíveis, em especial da Gripe, obedecendo aos eixos: “Ler + nas Escolas” (produção de histórias infantis, construção de blogues, produção de canções, afixação de cartazes e folhetos informativos, leitura e interpretação do Plano de Contingência da escola); “Ler + nas bibliotecas” (Concurso – Agir contra a Gripe em Banda Desenhada, afixação de cartazes e materiais informativos sobre a Gripe A); “Ler + em família” (Leitura em família de livros digitais e de recursos de informação sobre a Gripe A, construção de slogans de prevenção).

OBJECTIVOS:

- ✚ Realização de actividades com uma abordagem lúdico-pedagógico-educativa ao nível da informação/prevenção da Gripe A e promoção de actividades pedagógicas à distância;
- ✚ Contribuir para a leitura, a escrita e a redução da iliteracia em saúde;
- ✚ Envolver na resposta social contra a Gripe A, vários agentes da comunidade escolar, local e nacional, contribuindo para o combate à pandemia;
- ✚ Chegar a um elevado número de alunos, professores/educadores e Encarregados de Educação, para interiorização de formas de prevenção da Gripe, de uma forma lúdico-pedagógica, adequada às crianças de várias faixas etárias, através de histórias e canções feitas por autores portugueses.

ACTIVIDADES GERAIS A REALIZAR	MEDIDAS A ADOPTAR
GRIFE A OU NÃO, APOSTA NA PREVENÇÃO! 	
<p>- Criação de pacotes de livros e outros documentos, para empréstimo domiciliário;</p> <p>- Divulgação de listas de leituras, filmes e sítios a explorar pelos alunos em casa, com a família, na biblioteca e na página da escola;</p> <p>Disponibilização de documentos de apoio à pesquisa de informação e à elaboração de trabalhos escolares, para acesso dos alunos a partir de casa;</p> <p>- Organização e divulgação, através da Internet, de propostas de trabalho curricular no âmbito das diferentes disciplinas/anos, a realizar à distância;</p> <p>- Organização de maletas pedagógicas com materiais diversos, destinadas a empréstimo para as salas de aula das diferentes escolas do agrupamento;</p> <p>- Apresentação em estantes, visivelmente assinaladas, de documentos, seleccionados de modo a motivar e facilitar a sua consulta;</p>	<p>- Recolha e divulgação, em formato impresso e virtual, de informação sobre a gripe A – 2009 e os comportamentos preventivos a adoptar;</p> <p>- Dispositivos e medidas de desinfecção das mãos à entrada da biblioteca;</p> <p>- Meios de protecção – lenços de papel, luvas e máscaras, a usar pela equipa da biblioteca, sempre que aconselhável;</p> <p>- Periodicidade de limpeza do espaço da biblioteca, das superfícies de trabalho (teclados, ratos, auscultadores... e de outros objectos de manuseamento quotidiano;</p> <p>- Período de quarentena da documentação após empréstimo domiciliário;</p> <p>- Plano de substituição, do professor bibliotecário e do assistente operacional, em caso de ausência destes.</p>

Avaliação do Plano

Tratamento estatístico mensal dos casos de gripe A (quadro à entrada)

- Casos identificados como possíveis
- Casos positivos
- Casos negativos
- Notas sobre a evolução estratégica e aspectos a melhorar se necessário.

Terminada a fase pandémica – elaboração do relatório do Plano (com inclusão de pontos fortes e pontos fracos)

Nota:

Este plano será actualizado sempre que se justifique e a equipa de coordenação está aberta a qualquer sugestão e/ou informação que seja considerada relevante.